

Устав юридического лица
ОГРН 1022500518867, представлен
при внесении в ЕГРЮЛ записи
от 11.11.2011 за ГРН 2110543024512



от заместителя директора
Е.М. Шибанова
11.11.11

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора департамента
культуры Администрации города
Омска



В.М. Демченко

2011 года № 141

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора департамента
имущественных отношений
Администрации города Омска

В.Ю. Соболев

«15» ноября 2011 года

УСТАВ
бюджетного учреждения культуры города Омска
«Городской драматический театр «Студия» Л.Ермолаевой»

(редакция № 3)

г. Омск, 2011 год

1. Общие положения

1.1. Настоящая редакция № 3 Устава бюджетного учреждения культуры города Омска «Городской драматический театр «Студия» Л.Ермолаевой» (далее по тексту – Учреждение), разработана и утверждена с целью приведения в соответствие с Федеральным законом от 08.05.2010 года № 83 Федерального Закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», положений Устава Учреждения, созданного в соответствии с решением Омского городского Совета от 21.02.1991 № 75, зарегистрированного Инспекцией МНС РОССИИ по Советскому АО города Омска от 07.11.2002 серия АА № 001496903, ОГРН 1025500518867, ИНН 5501039456, на основании Свидетельства о государственной регистрации от 27.11.91 № 38002500, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, созданной для обеспечения конституционного права граждан на участие в культурной жизни, формирования, удовлетворения эстетических, нравственных потребностей граждан.

1.3. Полное наименование Учреждения:
бюджетное учреждение культуры города Омска «Городской драматический театр «Студия» Л. Ермолаевой»,

Сокращенное наименование:
БУК г. Омска «ГДТ «Студия» Л. Ермолаевой».

Наименование Учреждения на английском языке:
«City Dram Theater Studio L. Ermolaeva, Omsk».

Местонахождение Учреждения: 644050, г. Омск, улица Химиков, дом 27.

1.4. Учредителем Учреждения является муниципальное образование городской округ город Омск Омской области. Функции и полномочия учредителя Учреждения в качестве отраслевого структурного подразделения Администрации города Омска осуществляет департамента культуры Администрации города Омска (далее по тексту – Учредитель).

Местонахождение Учредителя:
644043, город Омск, улица Карла Либкнехта, д. 33.

1.5. Учреждение имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе муниципального образования, исполняющем бюджет города Омска.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.7. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Целями деятельности Учреждения являются:

- создание, освоение, распространение, сохранение культурных ценностей в целях формирования потребностей эстетического и нравственного совершенствования личности, развитие и пропаганда различных видов искусств;

- обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на свободу творчества, участие в культурной жизни и пользование услугами, предоставляемыми Учреждением, обеспечение равного доступа к культуре и искусству;
- создание необходимых условий для гуманизации личности, сохранения самобытности российской культуры, национального самосознания, национального языка и национальной культуры;
- независимость в выборе художественных направлений деятельности, в принятии решений о публичном исполнении постановок, спектаклей, представлений, концертов, публикаций любых рекламных и других материалов, не противоречащих законодательству Российской Федерации;
- содействие в сохранении единого культурного пространства, развитие межнациональных, межрегиональных и межгосударственных связей;
- защита исключительных прав на результаты творческой деятельности, в соответствии с законодательством об авторском праве и смежных правах;
- проведение мероприятий, направленных на развитие духовности, нравственности, творческих начал в эстетическом воспитании, пропаганду основ здорового образа жизни горожан, а также на организацию работы, общедоступного центра культурного общения населения города Омска и Омской области.

2.2. Основные виды деятельности Учреждения:

- создание и показ театральных спектаклей, организация гастролей, концертов, проведение творческих вечеров, фестивалей и конкурсов, шоу-представлений, детских представлений;
- развитие любых форм культурно - досуговой деятельности, культурно-массовой работы;
- организация студийного театрального процесса для детей и молодежи, включающего в себя занятия по актерскому мастерству и сценической речи, вокальные, хореографические и общеразвивающие занятия, проведение консультаций среди детей и молодежи;
- проведение стажировок и мастер-классов мастерами и деятелями Учреждения, ведущими российскими и зарубежными театральными мастерами и деятелями, внедрение программ, направленных на повышение профессионального уровня творческого состава Учреждения;
- пошив, реализация сценических костюмов, обуви, изготовление реквизита, декораций, мебели, оборудования, постижерных принадлежностей, сувениров, украшений, продажа репертуарно-методических материалов;
- научные исследования в сфере театрального искусства, организация научных конференций, симпозиумов, обсуждений, «круглых столов»;
- предоставление театральных площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, творческих коллективов, исполнителей для осуществления совместных проектов и программ;
- подготовка, тиражирование, копирование любым способом;
- участие в концертах, целевых программах, тендерах, грантах;
- проведение творческих смотров и конкурсов.

2.3. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность и иную приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

2.4. Учреждение вправе вести следующие виды предпринимательской деятельности:

- сдача в аренду движимого и недвижимого имущества;

- оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно - досуговых мероприятий на стационаре и выездах, в разработке и написании сценариев;

- изготовление и реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов, звукозаписей, услуги по ксерокопированию, монтаж аудио-, видеороликов, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения;

- прокат, пошив и реализация сценических костюмов, обуви, изготовление реквизита, декораций; мебели, оборудования, постижерных принадлежностей, сувениров, украшений, продажа репертуарно-методических материалов;

- изготовление, реализация информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов, фонограмм и других документов, связанных с художественно-творческой деятельностью Учреждения, издательская деятельность;

- реализация входных билетов и абонементов на посещение театрально-зрелищных, культурно-просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий, программ на спектакли и концерты, каталогов и буклетов;

- оказание рекламных услуг, при проведении театрально-зрелищных, культурно-просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий;

- предоставление услуг по организации питания и отдыха зрителей и сотрудников Учреждения посредством организации кафе и буфетов;

- предоставление игровых комнат для детей (с культорганизатором) на время посещения их родителями творческих мероприятий, проводимых Учреждением;

- организация и проведение торжественных обрядов бракосочетания и регистрации рождения ребенка, с целью укрепления семейных и народных традиций жителей города Омска.

2.5. Виды деятельности, требующие в соответствии с законодательством Российской Федерации лицензирования, осуществляются только после получения соответствующей лицензии.

3. Имущество и финансы Учреждения

3.1. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное Учреждением на средства, выделенные ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- средства бюджета муниципального образования городской округ город Омск Омской области;

- средства, получаемые от приносящей доход деятельности, имущество, приобретенное за счет указанных средств;

- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;

- другие источники, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование городской округ город Омск Омской области. Права Собственника, в отношении закрепленного за Учреждением муниципального имущества, от имени муниципального образования городской округ город Омск Омской области осуществляет в пределах своей компетенции департамент имущественных отношений Администрации города Омска. Имущество Учреждения (далее по тексту – Собственник), закрепленное за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью.

3.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого Имущества.

3.5. При осуществлении права оперативного управления Имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать принадлежащее ему на праве оперативного управления Имущество;

- обеспечивать содержание и сохранность принадлежащего ему на праве оперативного управления Имущества, использовать его строго по целевому назначению;

- нести ответственность перед Собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за Учреждением Имущества;

- не допускать ухудшение технического состояния Имущества (данное требование не распространяется на ухудшение, связанное с нормальным износом этого Имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять текущий и капитальный ремонт Имущества;

- производить переоценку основных средств и начисления износа основных средств, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого Имущества, а также недвижимым Имуществом.

3.7. Остальным находящимся на праве оперативного управления Имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.8. Перечень особо ценного движимого Имущества утверждается Учредителем по согласованию с Собственником в установленном порядке.

3.9. Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Омска.

3.10. Учреждение, является бюджетным и финансируется за счет средств городского бюджета, за счет доходов от собственной деятельности, за счет иных доходов и поступлений, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Учредитель формирует и утверждает муниципальные задания для Учреждения в установленном порядке, в соответствии с настоящим Уставом. Учреждение не вправе отказаться от его выполнения.

3.12. Учреждение вправе выполнять работы, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых условиях, при оказании одних и тех же услуг. Порядок платы устанавливается Учредителем в установленном порядке.

3.13. Порядок регулярных и единовременных поступлений бюджетных средств от Учредителя определяется сметой доходов и расходов Учреждения, составляемой на каждый финансовый год, в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.14. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

3.15. Учреждение устанавливает цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, кроме случаев, когда действующим законодательством

предусмотрен иной порядок регулирования цен (тарифов) на отдельные виды платных услуг и продукции. При организации платных мероприятий Учреждение устанавливает льготы на посещение детей дошкольного возраста, учащихся, военнослужащих срочной службы, ветеранов войны и труда и других лиц в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.16. Доходы Учреждения, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, после уплаты налогов и сборов полном объеме, учитываются в смете доходов и расходов Учреждения и отражаются как доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, либо как доходы от оказания платных услуг, не использованные по состоянию на 31 декабря, зачисляются в тех же суммах, на вновь открываемые Учреждением лицевые счета, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.17. При исполнении сметы доходов и расходов Учреждение самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников. Доходы, фактически полученные Учреждением от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, при исполнении бюджета сверх утвержденной сметы доходов и расходов, направляются на финансирование расходов Учреждения.

3.18. Крупная сделка и сделка, в совершении которой имеется заинтересованность лиц, определенных в соответствии с законодательством Российской Федерации, может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

3.19. Крупная сделка это сделка, (или несколько взаимосвязанных сделок) связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.20. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

3.21. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.22. Учреждение вправе передавать денежные средства с согласия Собственника, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.23. Учреждение вправе вносить Имущество, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это Имущество в качестве их Учредителя или участника, в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.24. Учреждение вправе выступать в качестве Арендатора (ссудополучателя), арендодателя (ссудодателя) имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами администрации города Омска.

3.25. Привлечение дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его бюджетного финансирования.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется его органами, образуемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Учреждения.

Органами управления Учреждения являются: Учредитель, Директор Учреждения и Художественный руководитель Учреждения.

4.2. Учредитель, являясь главным администратором доходов, наделяет Учреждение полномочиями администратора доходов и расходов, в соответствии со своей компетенцией.

4.3. К компетенции Учредителя относятся:

- назначение на должность и освобождение от должности руководителя Учреждения (далее – Директор Учреждения), применение к нему мер поощрения или дисциплинарной ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Омска;

- утверждение и изменение настоящего Устава по согласованию с департаментом имущественных отношений Администрации города Омска (далее по тексту Собственник) в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Омска;

- осуществление в установленном порядке контроль за деятельностью Учреждения, в пределах своих полномочий, за соблюдением правовой и социальной защищенности работников Учреждения;

- формирование и утверждение в установленном порядке муниципального задания Учреждения;

- решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Руководство деятельностью Учреждения осуществляется на основе разделения полномочий между Директором Учреждения и Художественным руководителем Учреждения, на основании заключенных трудовых договоров (контрактов) с Учредителем, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.5. Художественный руководитель Учреждения, действует без доверенности, от имени Учреждения, в соответствии трудовым договором (контрактом), должностной инструкцией, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации:

- руководит и определяет работу творческой деятельности и репертуарной политики Учреждения, репертуара, способствующего формированию и удовлетворению потребностей населения посредством различных видов искусств;

- ведет работу с авторами, в целях создания художественных произведений для формирования репертуара Учреждения;

- несет ответственность за творческие результаты работы Учреждения;

- обеспечивает разработку и выполнение обязательств по заключенным договорам с творческими лицами (художниками, режиссерами авторами и иными лицами);

- совместно с Художественным советом Учреждения определяет выбор пьесы и постановку спектакля;

- совместно с Художественным советом Учреждения определяет готовность спектаклей и принимает решение об их публичном исполнении;

- представляет творческие интересы во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;

- создает необходимые условия для творческого роста художественного персонала Учреждения;

- способствует формированию и сохранению в коллективе благоприятного морально-психологического климата;

- координирует и курирует работу режиссеров-постановщиков и режиссеров-педагогов всех творческих групп (Студий) Учреждения.

4.6. Руководство деятельностью Учреждения осуществляет Директор Учреждения, назначаемый Учредителем, с которым заключается трудовой договор (контракт) от имени Учредителя, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.7. Директор Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в организациях любых форм собственности, в учреждениях, органах местного самоуправления, в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти Омской области;

- выдает доверенности, на период своего отсутствия (отпуск, болезнь, командировка) назначает своим приказом исполняющего обязанности директора из числа работников Учреждения;

- утверждает, штатное расписание, размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера, критерии оценки эффективности труда работников Учреждений, должностные инструкции, внутренние документы Учреждения;

- осуществляет прием и увольнение, расстановку работников Учреждения, применяет дисциплинарные взыскания и поощрения к работникам Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

- заключает хозяйственные, трудовые, коммерческие и иные договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- открывает в кредитных учреждениях лицевые и иные счета, распоряжается средствами и имуществом Учреждения, в соответствии с настоящим Уставом и решениями Собственника;

- отвечает за организацию бухгалтерского учета и соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций; отвечает за соответствие финансово-хозяйственной деятельности Учреждения действующему законодательству Российской Федерации, обеспечивает рациональное использование финансовых средств;

- обеспечивает состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- планирует мероприятия по гражданской обороне на случай аварии, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;

- осуществляет контроль технического состояния зданий и сооружений, системы отопления, канализации, вентиляции и энергоснабжения, капитальный, аварийный и текущий ремонты, восстановление муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- проводит своевременное обучение, аттестацию и инструктаж работников Учреждения по вопросам охраны труда и техники безопасности в установленном законом порядке;

- обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, своевременно передает их на государственное хранение в установленном порядке в случае ликвидации или реорганизации Учреждения;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

4.8. Директор Учреждения подлежит аттестации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Директор Учреждения может делегировать часть своих полномочий своим заместителям соответствующим локальным актом. Заместители осуществляют непосредственное руководство направлениями деятельности Учреждения и несут

ответственность за вверенное им направление, в соответствии с должностными инструкциями и приказам директора Учреждения.

4.10. Директор Учреждения действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором (контрактом).

4.11. В Учреждении может быть создано:

- Художественный совет Учреждения или иной совещательный орган, действующий на основании положения, согласованного Художественным руководителем и утвержденный Директором Учреждения;

- Попечительский Совет, действующий на основании положения, утвержденный Директором Учреждения.

5. Права и обязанности Учреждения

5.1. Учреждение строит свои отношения с юридическими и физическими лицами во всех сферах творческой и хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

5.2. Учреждение свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм творческих и хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.3. Учреждение имеет право, в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- участвовать, в установленном порядке, в реализации федеральных и межгосударственных областных и городских целевых программ и мероприятий в сфере культуры и искусства;

- участвовать в международной деятельности путем обмена опытом с зарубежными коллегами, подготовки и направления работников Учреждения для обучения за рубежом;

- заключать соглашения с международными партнерами о проведении совместных конференций и иных мероприятий, а также вступать в международные организации, для проведения совместной работы;

- устанавливать прямые связи с иностранными организациями, осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

- использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах;

- определять порядок реализации билетов, услуг и продукции устанавливать на них цены, в соответствии с локальными документами Учреждения;

- участвовать в деятельности иных учреждений и организаций (в том числе культурно - досуговых);

- производить раздачу контромарок и пригласительных билетов;

- делать подарки участникам бенефисов, фестивалей, конкурсов, юбилеев, работникам Учреждения;

- осуществлять стандарт качества оказания муниципальных услуг, города Омска по приобщению граждан к культурным ценностям посредством театрального искусства;

- приобретать от своего имени, осуществлять имущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных, третейских судах, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- использовать символику Учреждения (как право) в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование другим юридическим и физическим лицам на договорной основе;

- заниматься благотворительной деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- образовывать объединения, ассоциации, фонды, агентства, союзы, партнерства общественных организаций, с участием Учреждения;
- входить на добровольных началах в союзы, ассоциации юридических лиц по территориальным и иным признакам, а также в международные организации, при этом Учреждение сохраняет самостоятельность и права юридического лица.

5.4. Учреждение обязано, в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- выполнять свои обязательства, в соответствии с их условиями, требованиями законов, иных нормативных правовых актов, а при отсутствии таких условий и требований, в соответствии с обычаями делового оборота;
- осуществлять социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования работников Учреждения, обеспечивать им условия для трудовой деятельности, своевременно выплачивать заработную плату;
- обеспечивать выплату гарантированного минимального размера оплаты труда работникам Учреждения, условия труда и меры социальной защиты работников Учреждения, нести ответственность за причиненный работникам Учреждения, ущерб за угрозу здоровью и жизни;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых Администрацией города Омска и Омской областью по гражданской обороне, культурно-массовых и иных мероприятиях, участие в фестивалях, конкурсах, выставках, олимпиадах;
- хранить учредительные и локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения, личные дела работников Учреждения и иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, внутренними документами Учреждения и Учредителя.

5.5. Учредитель не вмешивается в профессионально-творческую деятельность Учреждения, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации;

6. Учет и отчетность

6.1. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за ее достоверность и своевременность предоставления.

6.2. Учреждение обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу и своевременно передает их на государственное хранение при ликвидации и реорганизации.

6.3. Размер и структура доходов Учреждения, а также сведения о размерах и составе имущества Учреждения, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Учреждения не могут быть предметом коммерческой тайны.

6.4. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Реорганизация Учреждения, а также его ликвидация осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и изданными в соответствии с ним муниципальными правовыми актами городского округа город Омск Омской области.

7.2. Орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

7.3. При прекращении деятельности Учреждения все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу и другие документы передаются правопреемнику в соответствии с установленными правилами. При отсутствии правопреемника документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в Казенное учреждение города Омска «Муниципальный архив города Омска» в соответствии с требованиями архивных органов.

7.4. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

7.5. Имущество ликвидируемого Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

7.6. Учреждение считается ликвидированным после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц Российской Федерации.

7.7. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.8. При ликвидации и реорганизации Учреждения, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.9. Изменение типа существующего Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа существующего Учреждения не допускается изъятие или уменьшение имущества (в том числе денежных средств), закрепленного за Учреждением.

8. Порядок изменения Устава Учреждения

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав производится в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и изданными в соответствии с ним правовыми актами администрации города Омска.

8.2. Редакция № 2 Устава Учреждения утрачивает силу с момента государственной регистрации настоящего Устава.

Документы
прошито и пронумеровано
на 14 листах

М.П. С.С.С.С.

Прошито, пронумеровано
на 14 листах

Зам. начальника инспекции
Л.В.Процкевич

