

П Р И К А З

«19» марта 2020г.

№ 46

О мерах профилактики

В связи с угрозой распространения и заражения коронавирусной инфекцией, в целях обеспечения требований Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 16.03.2020 № 357, а также Письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 10.03.2020 №02/3853-2020-27,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Специалисту по охране труда Дубенской Т.В.:
 - разместить информационные материалы о профилактике коронавирусной инфекции для работников, а также посетителей театра в общедоступных местах;
 - разработать инструкцию о действиях работников в связи с распространением коронавируса с обязательным ознакомлением работников;
 - организовать измерения температуры тела работников перед работой с применением термометров, с обязательной записью результатов в журнале.
2. Руководителям подразделений:
 - в случае отсутствия работника на рабочем месте из-за болезни, проконтролировать вызов работником врача для оказания первичной медицинской помощи заболевшему на дому;
 - отстранять от нахождения на рабочем месте работников с повышенной температурой тела и признаками инфекционного заболевания.
3. Заместителю директора по управлению персоналом Киреевой Е.В.:
 - осуществлять контроль за местонахождением сотрудников во время отпусков;
 - контролировать соблюдение самоизоляции на дому (14 дней) при возвращении сотрудников из других регионов страны или зарубежных стран.
4. Заместителю директора по общим вопросам Шаргородской Л.М.:
 - обеспечить контроль за уборкой помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных

поверхностей (столов и стульев работников, орг. техники), мест общего пользования (туалетных комнат), во всех помещениях – с кратностью обработки каждые 2 часа. В зрительном зале (кресла) - обязательно до и после спектакля.

5. Заместителю директора по организации зрителя Рудагиной Л.В.:

- организовать возможность обработки рук зрителей (с их согласия) кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками с установлением контроля за соблюдением этой гигиенической процедуры.

6. Инженеру по снабжению Ольчикеновой Л.Ю.:

- обеспечить контроль за наличием в театре не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук;
- обеспечить выдачу дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук ответственным лицам.

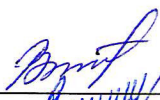
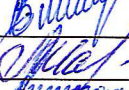
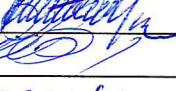
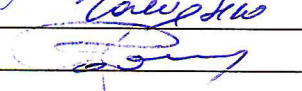
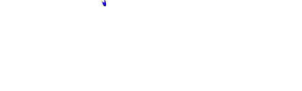


7. Приостановить направление работников в служебные командировки по территории Российской Федерации, а также в зарубежные страны.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор 

Т.Н. Сухонина

С приказом ознакомлены:

	Т.В. Дубенская
	Е.М. Киреева
	Л.М. Шаргородская
	Л.В. Рудагина
	Л.Ю. Ольчикенова
	Т.В. Гашенко
	И.В. Троицкий